

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artikkelit 13 ja 14

24.4.2026

**Henkilörekisterin tiedot****1. Rekisterin nimi**

Työajanseurannan rekisteri.

**2. Rekisterin pitäjä**

Ruoveden kunta, y-tunnus 0152842-1

**3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot**

Ville Happonen, hallintojohtaja, 044-787 1301, ville.happonen@ruovesi.fi.

**4. Rekisteriasioita hoitavat henkilöt (tehtävänimike ja yhteystiedot)**

Kristiina Haavisto, Hr-asiantuntija, tsp, 044-787 1399, kristiina.haavisto@ruovesi.fi

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja lainmukaisuus**

Lakisääteisen työaikakirjanpidon edellyttämien tietojen kerääminen, tallentaminen ja käsittely. Lakisääteinen peruste käsitellä henkilötietoja.

**6. Rekisterissä olevat henkilötiedot**

Järjestelmä muodostaa mobiilileimauksen tai henkilökohtaisen tunnisteiden käytön perusteella rekisterin. Järjestelmässä on käyttäjän nimi ja leimausajat.

**7. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet**

Tiedot saadaan työntekijältä itseltään, kun hän käyttää lukijalaitetta tai mobiilileimausta.

**8. Onko rekisterissä manuaalista (paperi) aineistoa**

(X) Ei  
( ) Kyllä

**9. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.

**Tietosuojaseloste**

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

24.4.2026

**10. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**Tietoja luovutetaan vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain,  
viranomaismääräyksen tai muun pakottavan syyn takia.**11. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimukselle**

- Ei  
 Kyllä

Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:

**12. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

- Ei  
 Kyllä

Minne?

**13. Henkilötietojen säilytysajat/säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan kunnan arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti.

**14. Rekisteröidyn oikeudet ja tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet, sekä tietosuojavastaavan yhteystiedot löytyvät osoitteesta

[www.ruovesi.fi/tietosuoja](http://www.ruovesi.fi/tietosuoja).