

# Kutsu

## Visuveden osakaskunnan (702-876-5-1) järjestäytymiskokoukseen 20.6.2018 klo 17 alkaen.

Kokous pidetään Pajusen Eräilijöiden erä- ja luontokeskuksessa (Pajuskyläntie 674, Visuvesi).  
Ilmoittautuminen klo 16.30 alkaen.

Kokouksessa päätetään:

1. osakaskunnan järjestäytymisestä,
2. sääntöjen hyväksymisestä,
3. toimitsijan, hänen varahenkilönsä ja muiden toimihenkilöiden valinnasta,
4. v.2018-2022 toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta,
5. kalastuksenjärjestämisestä (v.2018-2022)
6. sekä alueen käytöstä ja muusta toiminnasta, kuten metsästyksestä.
7. missä lehdessä osakaskunnan kuulutukset julkaistaan.
8. käsitellään ent. osakaskuntien asiat ja vahvistetaan tarvittavat asiakirjat sekä todetaan osakaskuntien lakkaaminen.

Kokouksen asiakirjat ovat nähtävillä Ruoveden kunnan nettisivuilla: [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi) kohdassa ”Kuulutukset” kaksi viikkoa ennen kokousta.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kantatie 66-lounaskahvilassa ja kunnan nettisivuilla 60 vrk kokouksesta. Lisätiet. arkisin Päivi Pyyvaara, 0500-760 953, [paivi.pyyvaara@ahven.net](mailto:paivi.pyyvaara@ahven.net)

Pekka Väinölä

## ESITYSLISTA

Visuveden järjestäytymättömän osakaskunnan (702-876-5-1) kokoukseen

Aika 20.6.2018 klo 17, ilmoittautuminen klo 16.30

Paikka: Pajusen Eräilijät, Pajuskyläntie 674, 34870 Visuvesi

- 1§ Kokouksen avaus
- 2§ Puheenjohtajan ja sihteerin valinta
- 3§ Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 4§ Pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta (2 kpl).
- 5§ Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 6§ Läsnä olevien osakkaiden ja heidän äänimääränsä toteaminen. Äänestysluettelon hyväksyminen.
- 7§ Kokouksen äänestysmenettelystä päättäminen.
- 8§ Osakaskunnan järjestäytymisestä päättäminen. (Toimitsija-malli 4 vuoden kokousrytmillä)
  
- 9§ Työryhmän valmistelemien sääntöjen käsittely, hyväksyminen ja vahvistamiseksi jättäminen.
- 10§ Valitaan toimitsija ja hänelle varamies kaudelle 2018- vuoteen 2022 osakaskunnan kokoukseen asti.
- 11§ Päätetään missä lehdessä osakaskunnan kokouskutsut julkaistaan.
- 12§ Määrätään toimitsijan ja varahenkilön, toiminnantarkastajan ja muiden toimihenkilöiden palkkiot
- 13§ Valitaan toiminnantarkastaja ja hänelle henkilökohtainen varamies tarkastamaan kuluvien toimintavuosien hallintoa ja tilejä (v.2018-2022 toiminnan tarkastus).
- 14§ Valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varamies kalastusalueen ja kalatalousalueen sekä muiden tahojen kokouksiin
- 15§ Päätetään KalL:n 82 §:n mukaisten maksuvarojen käytöstä
- 16§ Päätetään Tarjanne-yhtenäislupaun ja Kalapassi-viehekalastuslupaun kuulumisesta.
- 17§ Käsitellään kalastusmääräykset osakaskunnan alueelle ja päätetään lupien myynnistä.
- 18§ Hyväksytään toimintasuunnitelma toimintakaudelle 2018-2022
- 19§ Hyväksytään talousarvio toimintakaudelle 2018-2022
- 20§ Päätetään osakaskunnan alueen muusta käytöstä, mm. metsästyksestä. (Hirvisopimukset siirretään Visuveden Hirvimiehet ry ja Pourun Erämiehet ry).
- 21§ Todetaan vanhojen osakaskuntien lakkauttaminen ja vahvistetaan tarpeelliset asiakirjat vanhojen kalastus/osakaskuntien osalta: Visuveden ja Kukonpohjan kalastuskunnat
- 22§ Päätetään Kukonpohjan osakaskunnan tilin lakkauttamisesta, tarvittavista vastuuhenkilöistä ja varojen siirtämisestä uuden osakaskunnan tilille. Päätetään Visuveden kalastuskunnan tilin ja y-tunnuksen siirtämisestä uuden osakaskunnan tiliksi.
- 23§ Käsitellään muut esille tulevat asiat
- 24§ Todetaan pöytäkirjan nähtävänä oloaika ja -paikka: Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä: Kantatie 66-lounaskahvilassa ja nettisivuilla: [www.ruovesi.fi](http://www.ruovesi.fi) 60 vrk ajan kokouksesta.
- 25§ Päätetään kokous

# Visuveden osakaskunnan säännöt

Osakaskunnan nimi: Visuveden osakaskunta

Kotipaikka:

Sijaintikunta: Ruovesi

Kylä: Visuvesi ja Kukonpohja

Kiinteistötunnus: 702-876-5-1

Osakaskunnan vesialue on pinta-alaltaan 1885 hehtaaria ja sen sijainti on ilmaistu karttaliitteessä. Vesialueita on mm. Visuselällä, Joutsenselällä ja Huilahdella sekä pienvesissä. Lisäksi osakaskunnan yhteiseen alueeseen kuuluvat yhteisen vesialueen kanssa samalla kiinteistötunnuksella olevat vesijättö- ja muut yhteiset alueet.

Osakaskunta on kokouksessaan ... päivänä ....kuuta 20.. hyväksynyt itselleen seuraavat säännöt:

## 1 §

Osakaskunnan tehtävänä on huolehtia osakaskunnalle kuuluvan yhteisen alueen hallinnosta ja aluetta koskevien asioiden hoidosta.

Osakaskunnan tehtävänä on kalastuksen järjestäminen alueellaan kalavarojen käyttö- ja hoitosuunnitelman mukaisesti siten, että pyritään turvaamaan kalavarojen kestävä ja monipuolinen tuotto, kalakantojen luontainen elinkierto sekä kalavarojen ja muun vesiluonnon monimuotoisuus ja suojelu.

Osakaskunnan päätösvaltaa käyttää osakaskunnan kokous, lukuun ottamatta niitä tehtäviä, jotka jäljempänä näissä säännöissä on määrätty toimitsijan päätösvaltaan kuuluviksi.

## 2 §

Osakaskunnan alueella harjoitetaan kalastusta kalastuslaissa ja sen nojalla säädetyllä sekä tarkemmin näissä säännöissä määrättyllä ja osakaskunnan kokouksen päättämällä tavalla.

Osakaskunnan kokous voi kala- tai rapukantojen tuottavuuden parantamiseksi tai säilyttämiseksi päättää kalastusta tai ravustusta koskevista rajoituksista.

## 3 §

Oikeus kalaveden käyttöön määräytyy pyydysyksikköjen perusteella siten, että kalavedessä käytettyjen pyydysyksiköiden kokonaismäärä on enintään 3770 pyydysyksikköä.

Eri pyydysten ja pyyntivälineiden yksiköinnistä tehdään päätös osakaskunnan kokouksessa.

Pyydysyksikköjen jako suoritetaan kunkin osakkaan vesialueosuuden mukaan tasoittamalla murto-osat lähinnä seuraavaksi suuremmaksi kokonaisluvuksi. Jaon perusteena käytetään kiinteistöjen yhteistä vesialueosuuslukua.

Osakkailta lunastamatta jääneistä pyydysyksiköistä voidaan myöntää kalastuslupia vapaa-ajan- ja kaupalliseen kalastukseen, koe- ja tutkimustoimintaan sekä hoitokalastukseen.

Pyydysyksiköt voidaan jakaa osakaskunnan päätöksellä myös muun perusteen mukaan.

## 4 §

Osakkailta ja muilta osakaskunnan vesillä kalastavilta perittävistä pyydysyksikkö- ja muista kalastuksen harjoittamiseen liittyvistä maksuista päätetään osakaskunnan kokouksessa.

Osakaskunta voi kalaveden hoitoa ja muita osakaskunnan menoja varten määrätä osakkaiden suoritettavaksi maksun, jonka peruste on kunkin vesialueosuus tai muu tapauskohtaisesti osakaskunnan kokouksessa päätettävä peruste.

## 5 §

Oikeus kalastaa osakaskunnan yhteisellä vesialueella voidaan antaa vuokralle osakaskunnan kokouksen päätöksellä.

Osakkaalla on oikeus ilman muiden osakkaiden suostumusta antaa toiselle luvan vastikkeetta tai vastiketta vastaan käyttää hänelle yhteisellä vesialueella kuuluvaa kalastusoikeuttaan. Luovutuksesta on ilmoitettava toimitsijalle.

## 6 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan siitä, millä tavalla kalastusoikeus osoitetaan seisovilla pyydyksillä kalastettaessa.

Osakaskunnan vesialueella muutoin kuin yleiskalastusoikeuksin kalastusta harjoittavat henkilöt voidaan osakaskunnan kokouksen päätöksellä velvoittaa antamaan kalastusta ja sen tuottoa koskevia tietoja kokouksen tarkemmin päättämällä tavalla.

## 7 §

Osakaskunta päättää kokouksessaan yhteisen vesialueen kalastuksen järjestämisestä ja kalaveden hoitotoimenpiteistä.

Osakaskunnan kokouksessa päätetään alueen tai sen osan käytöstä muuta tarkoitusta kuin kalastusta varten, mukaan lukien metsästyksen harjoittamisesta alueella, ja tällaisesta käytöstä perittävistä korvauksista.

## 8 §

Ellei kokouspäätöksessä tosin määrätä, on 3–7 pykälissä tarkoitettu päätös voimassa toistaiseksi.

## 9 §

Osakaskunnan päättäntävaltaa käyttää osakaskunnan kokous. Osakaskunnan varsinainen kokous tulee järjestää neljän vuoden välein toukokuun loppuun mennessä alkaen vuodesta 2018. Osakaskunnan kokouksen kutsuu koolle toimitsija. Osakaskunnan kokouksesta kuulutetaan sanomalehdessä ja sähköpostilla tai kirjeellä osakkaan osakaskunnalle ilmoittamaan osoitteeseen. Kuulutus on julkaistava ja sähköpostit tai kirjeet on lähetettävä vähintään 14 vuorokautta ennen kokousta.

Kokouskutsussa tulee olla mainittuna kokouksen aika, paikka ja siellä ratkaistavat asiat sekä missä ja milloin kokouksesta laadittu tarkistettu pöytäkirja pidetään asianosaisten nähtävänä.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa seitsemännestä kokouspäivän jälkeisestä päivästä lukien siihen saakka kunnes kokouspäivästä on kulunut 60 päivää.

Kokouksessa ei saa ratkaista asioita, joista kokouskutsussa ei ole ilmoitettu.

## 10 §

Toimitsija voi tarvittaessa päättää ylimääräisen kokouksen koolle kutsumisesta. Jos osakkaat, joiden yhteenlasketut osuudet edustavat vähintään kymmenettä osaa kaikista osuuksista, sitä määrättyä asiaa varten kirjallisesti vaativat, ylimääräinen kokous on kutsuttava koolle 3 viikon kuluessa siitä, kun vaatimus kokouksen pitämisestä esitettiin toimitsijalle.

## 11 §

Osakaskunnan varsinaisessa kokouksessa:

- 1) esitetään toimitsijan kertomus edelliseltä toimintakaudelta;
- 2) esitetään ja vahvistetaan edellisen toimintakauden tilinpäätös ja kertomus toiminnantarkastuksesta;
- 3) päätetään vastuuvapauden myöntämisestä toimitsijalle ja vastuullisille toimihenkilöille;
- 4) tehdään näiden sääntöjen 3–7 §:ssä tarkoitettut päätökset;
- 5) päätetään kalastuslain 82 §:n mukaisen omistajakorvauksen käytöstä;
- 6) hyväksytään osakaskunnalle tulo- ja menoarvio tulevaksi toimintakaudeksi;
- 7) hyväksytään osakaskunnalle toimintasuunnitelma tulevaksi toimintakaudeksi;
- 8) määrätään toimitsijan, toiminnantarkastajien, kokousedustajien ja muiden toimihenkilöiden palkkiot;
- 9) valitaan toimitsija seuraavaksi kaksivuotiskaudeksi ja hänelle henkilökohtainen varamies toimimaan osakaskunnan seuraavaan kokoukseen asti;
- 10) valitaan yksi henkilö ja hänelle varahenkilö tarkastamaan tulevan toimintakauden hallintoa ja tilejä;
- 11) valitaan osakaskunnan edustaja ja hänelle varamies kalatalousalueen sekä muiden tahojen kokouksiin;
- 12) päätetään sanomalehdestä, jossa osakaskunnan kokouksista tiedotetaan;
- 13) päätetään metsästyksessä vesialueella
- 14) päätetään osakaskunnan sihteerin, rahastonhoitajan, kalastuksenvalvojien ja muiden tarpeellisten toimihenkilöiden nimeämisestä
- 15) päätetään, miten toimitsijan näiden sääntöjen 16§:n delegoinnin nojalla tekemät valituskelpoiset päätökset saatetaan osakkaiden tietoon (onko sellaisia ja miten ne on yleensä tiedotettu osakkaille?)
- 16) päätetään muista kokouskutsussa mainituista asioista;
- 17) käsitellään muut esille tulevat asiat.

Sen estämättä, mitä edellä on määrätty toimikaudesta, jatkavat edellä kohtien 9-11 ja 14 nojalla valitut henkilöt tehtävissään, kunnes uusi valintapäätös on täytäntöönpanokelpoinen.

## 12 §

Osakaskunnan toimitsijan päätökset, kalastusviranomaisen määräykset, osakaskunnalle annetut haasteet tai muut tiedonannot saatetaan osakaskunnan osakkaiden tietoon ilmoittamalla niistä lähinnä seuraavassa osakaskunnan kokouksessa.

### 13 §

Osakaskunnan kokouksessa kullakin osakkaalla on osuuttaan vastaava äänioikeus. Kokouksen puheenjohtajaa valittaessa ja äänestysluetteloa hyväksyttäessä on kuitenkin jokaisella kokoukseen osaa ottavalla yksi ääni ja, jos osakaskunnan kokouksessa osanottajat siitä yksimielisesti sopivat, voidaan kokouksessa muutkin päätökset tehdä niin. Kokouksessa osakasta voi edustaa hänen valtuuttamansa asiamies. Kokouksessa ei kuitenkaan kukaan saa äänestää enemmällä kuin kolmellakymmenellä prosentilla läsnä olevien yhteenlasketusta äänimäärästä. Jos useammalla osakkaalla on sama asiamies, äänimääräleikkuri kohdistetaan koko asiamiehen edustamaan äänimäärään. Kokouspäätösten teossa, äänestystulosten laskemisessa ja päätösten täytäntöönpanossa noudatetaan muilta osin yhteisäluelakia.

### 14 §

Osakaskunnan kokouksessa on pidettävä pöytäkirjaa, johon on merkittävä kokouksen aika ja paikka, miten kokous on kutsuttu koolle, läsnä olevat osakaskunnan osakkaat tai heidän asiamiehensä, kunkin äänimäärä sekä kokouksessa tehdyt ehdotukset, tapahtuneet äänestykset sekä kokouksen päätökset. Pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja pöytäkirjan pitäjä sekä kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkistajaa. Milloin puheenjohtaja itse pitää pöytäkirjaa, pöytäkirjan allekirjoittavat puheenjohtaja ja vähintään yksi kokouksen valitsema pöytäkirjan tarkistaja.

### 15 §

Osakaskunta valitsee toimitsijan, sekä hänelle henkilökohtaisen varahenkilön. Toimitsijan toimikausi on neljä vuotta osakaskunnan seuraavaan kokoukseen asti. Toimitsijalla tai hänen estyneenä ollessaan toimitsijan varahenkilö käyttää puhevaltaa tuomioistuimessa ja viranomaisen luona, jollei osakaskunnan kokous tai toimitsija jossakin asiassa erikseen määrää toista asiamiestä.

### 16 §

Sen lisäksi mitä kalastuslaissa ja yhteisäluelaisissa sekä niiden nojalla muutoin on säädetty tai määrätty tulee toimitsijan:

- 1) johtaa osakaskunnan toimintaa;
- 2) valvoa osakaskunnan etua;
- 3) tehdä osakaskunnan kokoukselle osakaskunnan toimintaa koskevia ehdotuksia ja valmistella osakaskunnan kokouksessa esille tulevat asiat;
- 4) panna täytäntöön osakaskunnan kokouksen päätökset sekä huolehtia niiden tiedottamisesta;
- 5) huolehtia osakaskunnan taloudenpidosta ja omaisuudesta;
- 6) edustaa osakaskuntaa yhteisen alueen käyttöä ja hoitoa koskevilla asioilla yksityistä osakasta ja kolmatta henkilöä kohtaan;
- 7) pitää luetteloa osakaskunnan osakkaista ja heidän äänimäärästä;
- 8) valvoa osakaskunnan sääntöjen ja päätösten noudattamista; sekä
- 9) ilmoittaa toimitsijan ja hänen varahenkilönsä tultua valituiksi heidän nimensä ja postiosoitteensa aluehallintovirastolle, Maanmittauslaitokselle sekä sen kalatalousalueen hallitukselle, jonka alueella osakaskunta toimii;
- 10) päättää osakaskunnan toimintasuunnitelmassa määriteltyjen ehtojen puitteissa seuraavista asioista:
  - suostumuksen antamisesta merkitykseltään vähäisen laiturin, kaapelin, johdon tai muun sellaisen laitteen sijoittamiseksi,
  - kilpailujen ja muiden järjestettyjen tilaisuuksien järjestämiseksi,
  - vainajan tuhkan sirottamiseksi yhteiselle alueelle,
  - suostumukset vähäisiin ruoppauksiin ja ruoppausmassojen sijoittamiseen
  - suostumukset kalastus- ym. tutkimuksiin osakaskunnan alueella.

### 17 §

Osakaskunnan nimen kirjoittaa toimitsija yksin tai toimitsijan varahenkilö ja yksi osakkaista yhdessä.

### 18 §

Osakaskunnan toiminta- ja tilivuosi on neljä vuotta. Osakaskunnan tilinpäätös ja kertomus toiminnasta on annettava tilejä ja hallintoa tarkastavalle henkilölle ennen sen vuoden helmikuun loppua, milloin osakaskunnan kokous pidetään. Tarkastajan on annettava kertomuksensa hoitokunnalle ennen sen vuoden huhtikuun loppua, milloin osakaskunnan kokous pidetään.

#### 19 §

Osakkaalla on oikeus tutustua osakaskunnan kirjanpitoon ja muihin osakaskunnan toimintaan liittyviin asiakirjoihin. Osakkaalla on oikeus käyttää avustajaa sekä oikeus saada jäljennöksiä kirjanpidosta ja muista asiakirjoista. Tällöin osakaskunnalla on oikeus saada osakkaalta korvaus osakaskunnalle aiheutuneista asiakirjojen jäljentämis- ja lähettämiskuluista.

#### 20 §

Osakas voi vaatia toimitsijalle toimitetulla oikaisuvaatimuksella tai kanteella käräjäoikeudessa laittoman, sääntöjen vastaisen tai oikeuttaan loukkaavan päätöksen oikaisemista sen mukaan, kuin siitä on yhteisluelaissa säädetty.

#### 21 §

Osakaskunnalla voi olla sihteeri, rahastonhoitaja, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen hyväksymiä kalastuksenvalvojia ja muita toimihenkilöitä, jotka osakaskunnan kokous ottaa toimiinsa ja vapauttaa tehtävistään.

Osakaskunnan kokouksen puolesta

---

---

---

## KALASTUSMÄÄRÄYKSET

Visuveden osakaskunta 702-876-5-1

Myydään 10 merkkiä/kalastaja, toimitsijan luvalla lisäluvat.

- Verkko (30 m) 1 yksikkö
- Katiska 1 yksikkö
- pitkäsiima 100 koukkua 1 merkki
- Haukikoukut 10 koukkua 1 merkki
- Ravustus 2 €/merta
- Tarjanteen yhtenäisluvassa vain verkkokalastus.
- Viehekalastus: Virtain Kalapassi-viehekalastuslupa-alue
- (Viehekalastus vain osakaskunnan omalla vesialueella)
- Sorsastus 20-30 €/kausi ulkopuolisille, sorsastus osakkaille vapaa. Sorsastus metsästyslain mukaisesti.

Pyydysmerkin hinta 6 €.

Luvanmyyntipisteet: [www.kalapassi.fi](http://www.kalapassi.fi) sekä Kantatie 66, Anita Viljanmaa, Pekka Väinölä ja Pentti Havanka.

## **Toimintasuunnitelma vuosille 2018-2022**

### **Hallinto**

Osakaskunnan kokouksen jälkeen toimitsija huolehtii, että osakaskunnan tiedot tulevat ilmoitetuksi tarpeellisille tahoille, taloushallinto saadaan järjestettyä ja luvanmyynti käynnistettyä. Ensimmäisenä toimintavuotena tavoitteena on osakaskunnan toiminnan käynnistäminen, sääntöjen vahvistaminen aluehallintovirastossa ja tarvittavien toimihenkilöiden hankkiminen tehtäviin. Lisäksi toimitsija selvittää, onko tarpeen ottaa tehtäviinsä muita toimihenkilöitä, esimerkiksi sihteeriä. Toimitsijan apuna on kokouksessa valittu työryhmä, jolla ei kuitenkaan ole hoitokunnan kaltaista päätäntävaltaa.

### **Kalavesien hoito ja kunnostukset**

Osakaskunnalle kalastusalueelta ja tulevaisuudessa kalatalousalueelta tuloutettavat varat käytetään osakaskunnan toiminnan hoitamiseen. Selvitetään, onko tarpeen vahvistaa kalastajien pääsyä vesille, esim. veneenlaskuluiskia kunnostamalla tai rakentamalla sekä pysäköintialueita hankkimalla. Siistimistä vaatisi esimerkiksi Uimapolun kunnan ranta. Lisäksi tarvitsisi selvittää venevalkaman saamista Kukonpohjan puolelle. Seurataan alueella tapahtuvia hankkeita ja osallistutaan niihin tarpeen mukaan. Istutuksia jatketaan käytettävissä olevien varojen ja osakaskunnan kokouksen päätöksen mukaisesti. Vuonna 2018 istutukset ovat maltillisia, jotta saadaan yhdistämisestä aiheutuneet kulut maksettua.

Virtavesien kunnostuksia toteutetaan osakaskunnan suunnitelmien mukaisesti. Jo kunnostettuja kohteita ei ole lupa tehdä muutoksia ilman osakaskunnan ja viranomaisten hyväksymiä suunnitelmia.

### **Kalastuksenjärjestäminen ja valvonta**

Kalastuslupien myynti pyritään säilyttämään entisellä tasolla kalastajien kannalta. Ollaan mukana Tarjanteen yhtenäisluvassa ja Kalapassi-viehekalastuslupa-alueessa entisin lupa-ehdoin. Lupien myynti verkkokaupan kautta sekä Kantatie 66, Anita Viljanmaa, Pekka Väinölä ja Pentti Havanka.

Kalastuksenvalvonnasta vastaavat kalastusalueen valtuuttamat valvojat. Lisäksi osakaskunta voi valtuuttaa tarvittaessa lisää valvojia.

### **Muu toiminta**

Osakaskunta antaa tarvittaessa lausuntoja sen vesialueeseen kohdistuvista vesistö rakentamishankkeista. Erityisesti osakaskunta valvoo veden laatuun vaikuttavien kuormittajien toimintaa ja tekee tarvittaessa asiasta muistutuksia.

Mahdollisissa vesijätön lunastustoimituksissa ensisijaisesti toimitsija tai hänen nimeämänsä henkilö edustavat osakaskuntaa.

Vuonna 2018 osallistutaan Visuveden Kateus-uisteluun ja Visusaaren ympärisoutuun. Osallistutaan paikallisiin tapahtumiin mahdollisuuksien mukaan.

### **Tiedotus**

Tiedotetaan paikallislehdissä ja paikallisilla netti- ja fb-sivuilla (mm. [www.visuvesi.fi](http://www.visuvesi.fi)).

**Vuosi 2018**

**Tulot:**

Lupatuotot	3500
Omistajakorvaukset, kalastuksenhoitomaksuvarat	1200
Muut tuotot, korko, vesijätöt	10
<b>Tulot yhteensä</b>	<b>4710</b>

**Kulut:**

<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito:</b>	
Vesienkunnostukset	2000
Veneenlaskuluisikat ja muut rakenteet	
<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito yh</b>	<b>2000</b>

Osakaskuntien yhdistäminen	2700
Tapahtumat	1000 5700
<b>Hallinto ja organisointi</b>	
Kokouskulut, työryhmä	200
Kokouskulut, osakaskunnan kokous	500
Lehtikutsu	150
Palkkiot toimihenkilöille	150
Kirjanpito ja tilinhoitomaksut	160
Matkakulut	100
Sääntöjen vahvistaminen	120 1380
<b>Kulut yhteensä:</b>	<b>7080</b>

Tulos:

-2370

**Vuodet 2019-2021**

**Tulot:**

Lupatuotot	3500
Omistajakorvaukset, kalastuksenhoitomaksuvarat	1200
Muut tuotot, korko, vesijätöt	10
<b>Tulot yhteensä</b>	<b>4710</b>

**Kulut:**

<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito:</b>	
Vesienkunnostukset	600
Veneenlaskuluisikat ja muut rakenteet	1000
<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito yl</b>	<b>2500 4100</b>

<b>Hallinto ja organisointi</b>	
Kokouskulut, työryhmä	100
Palkkiot toimihenkilöille	150
Kirjanpito ja tilinhoitomaksut	160
Matkakulut	100
Muut kulut	100 610
<b>Kulut yhteensä:</b>	<b>4710</b>

Tulos:

0

**Vuosi 2022**

**Tulot:**

Lupatuotot	3500
Omistajakorvaukset, kalastuksenhoitomaksuvarat	1200
Muut tuotot, korko, vesijätöt	10
<b>Tulot yhteensä</b>	<b>4710</b>

**Kulut:**

<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito:</b>	
Vesienkunnostukset	400
Veneenlaskuluisikat ja muut rakenteet	500
<b>Istutukset, selvitykset ja kalavesien hoito yhc</b>	<b>2500 3400</b>

<b>Hallinto ja organisointi</b>	
Kokouskulut, työryhmä	150
Kokouskulut, osakaskunnan kokous	450
Lehtikutsu	130
Palkkiot toimihenkilöille	150
Kirjanpito ja tilinhoitomaksut	180
Matkakulut	100
Toiminnantarkastus	150 1310
<b>Kulut yhteensä:</b>	<b>4710</b>

Tulos:

0



**Perustiedot**

Kiinteistötunnus:	702-876-5-1	Rekisteröintipvm:	19.4.2018
Nimi:	Visuveden osakaskunta	Kokonaispinta-ala:	1881,4 ha
Rekisteriyksikkölaji:	Yhteinen vesialue	Vesipinta-ala:	1881,4 ha
Kunta:	Ruovesi (702)	Palstojen lukumäärä:	25
Arkistoviite:	MMLm/21905/33/2017		

**Muodostumistiedot**

Kiinteistötoimitus tai viranomaispäätös:	
Yhteisten alueiden yhdistäminen	Rekisteröintipvm: 19.4.2018
Rekisteriyksiköt ja määrälalat, joista tämä rekisteriyksikkö on muodostunut:	
	Vesipinta-ala (ha)
Rekisteriyksiköistä:	
702-407-876-1 Kukonpohjan jakokunnan yhteinen vesialue	341,6126
702-427-876-2 Yhteinen vesialue	181,5093
702-427-876-3 Yhteinen vesialue	396,6787
702-427-876-4 YHTEINEN VESIALUE	221,1022
702-427-876-5 YHTEINEN VESIALUE	122,7748
702-427-876-6 YHTEINEN VESIALUE	106,5375
702-427-876-7 Yhteinen vesialue	99,8885
702-427-876-8 YHTEINEN VESIALUE	133,5850
702-427-876-9 Yhteinen vesialue	68,4247
702-427-876-10 YHTEINEN VESIALUE	172,9293
702-427-876-11 Yhteinen vesialue	36,3639
Muodostumishetken pinta-ala yhteensä (ha):	1881,4065

**Erottamattomat määrälalat ja erillisinä luovutetut yhteisalueosuudet**
**Kaavat ja rakennuskiellot**

1) Ranta-asemakaava (702-291073§220) Vahvistamispvm: 28.6.1974	Voimaantulopvm: 28.6.1974	Kaavan arkistotunnus: 31:19
2) Asemakaava (ohjeellinen tonttijako) (702-210191§7) Vahvistamispvm: 29.11.1991	Voimaantulopvm: 29.11.1991	Kaavan arkistotunnus: 702R924
3) Yleiskaava (702-081116A50) Hyväksymis-/vahvistamispvm: 8.11.2016	Voimaantulopvm: 16.11.2016	Kaavan arkistotunnus: MMLm/5584/423/2017

**Rasitteet, käyttöoikeudet ja käyttörajoitukset**

1) Yksityinen tie YKSITYISTIETOIMITUS N:O 405114-9, JOSSA PENTINSAAREEN JOHTAVALLE YKSITYISTIELLE ANNETTU TIEOIKEUS KUKONPOHJAN JAKOKUNNAN VESIALUEELLA	Rekisteröintipvm: 19.4.2018
2) Tiedoikeus (000-2007-K37933) Pentinsaaren yksityistie	Rekisteröintipvm: 19.4.2018
Oikeutetut: Yksityistien tiekunnan osakkaat Rasitettu: <u>702-876-5-1 Visuveden osakaskunta</u>	
3) Maantielain mukainen tieoikeus (000-2007-K33792)	Rekisteröintipvm: 19.4.2018

Rasitettu: 702-876-5-1 Visuveden osakaskunta

4) Maantien suoja-alue (000-2011-K43347)

Rekisteröintipvm: 19.4.2018

Rasitettu: 702-876-5-1 Visuveden osakaskunta

## Osakaskunta

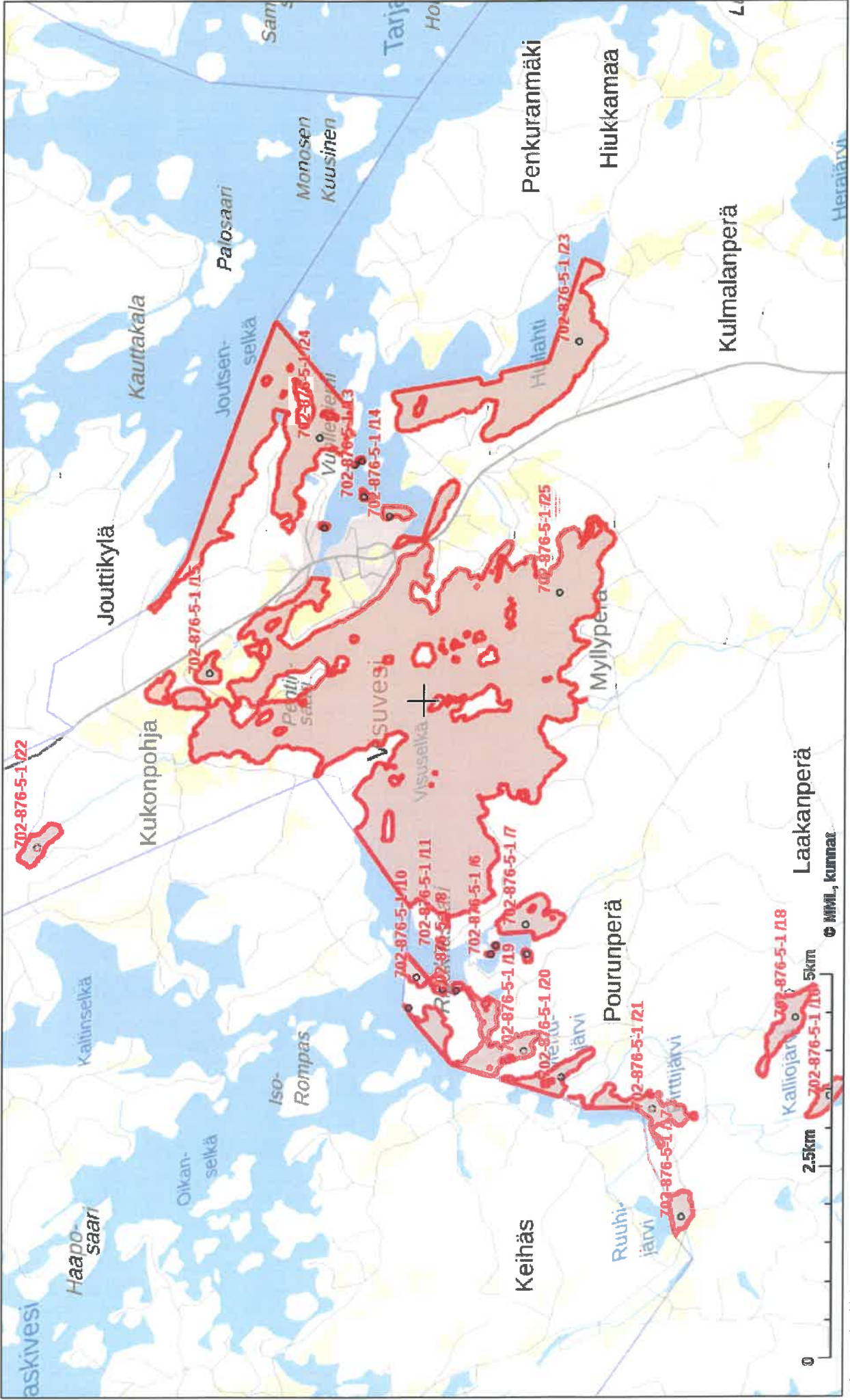
Järjestäytymätön osakaskunta  
 Tieto perustuu osakaskunnan ilmoitukseen.

## Osakasluettelo

Osuudet yhteensä: 100,000000

Osakkaat:	Osuuden suuruus:
702-403-21-3 Suojeluhaamu	0,903936
702-407-1-9 KEISANEN	0,288255
702-407-1-12 HAKALA	0,027194
702-407-1-16 KANGAS 1	0,043510
702-407-1-18 KANKAANMAA	0,114214
702-407-1-29 TEERO	0,005439
702-407-1-31 PURSIAINEN	0,005439
702-407-1-33 HUVIKUMPU	0,010878
702-407-1-34 KOIVURANTA	0,010878
702-407-1-35 MÄNTYRINNE	0,010878
702-407-1-38 RAUTALAHTI	0,527562
702-407-1-39 KASSINEN	0,010878
702-407-1-40 KASSI	0,016316
702-407-1-41 HEVOSHAKA	0,005439
702-407-1-42 UUSITALO	0,750552
702-407-1-43 PELTO-LAUTALA	0,507438
702-407-1-46 PILKANNIEMI	0,908276
702-407-1-48 KUKKOKANGAS	1,778483
702-407-1-49 RISTAHUHDANVUORI	0,293857
702-407-1-50 KIVIKORPI	0,347429
702-407-1-51 LÄHTEENMÄKI	0,227994
702-407-1-52 LAUTALA	0,369130
702-407-1-53 TERVATASKU	0,158595
702-407-1-54 KARINMAA	0,336334
702-407-1-55 Mäki-Rajala	0,024475
702-407-1-56 RAJALA	0,851169
702-407-1-57 Maunola	0,136785
702-407-1-58 Kukkosaaari	0,170397
702-407-1-59 Wäinölä	0,068094
702-407-1-60 TERVALA	1,055124
702-407-2-6 Linna	0,164849
702-407-2-9 AHOLA	0,587388
702-407-2-10 AHOLANSALO	1,223726
702-407-2-15 HUKKALO	1,566370
702-407-2-17 VALKEALA	0,092459
702-407-2-18 AIVA I	0,016969
702-407-2-19 LOUKASKORPI	0,728797
702-407-2-20 AIVA II	0,361135
702-407-2-21 NÄSIRINNE	0,003807

# KIINTEISTÖTIEPALVELU



Tulosteen keskipisteen koordinaatit (ETRS-TM35FIN): N: 6891097.214, E: 337571.212  
 Karttatuloste ei ole mittatarkka. Kiinteistörajat ja -tunnukset päivitetään toistaiseksi vain kerran viikossa.  
 Rekisteripalvelujen kautta kartalle haetut paistat ja määräalat ovat ajantasaiset.  
 Tulostettu Kiinteistöpalvelusta 04.06.2018.